

Открытое акционерное общество
«Невинномысская Электросетевая
Компания»
г. Невинномысск
(ОАО «НЭСК»
г. Невинномысск)
ИНН/КПП 2631802151 / 263101001
ОГРН 1122651000152
Гагарина ул., д.50-а, Невинномысск
Ставропольский край, 357100
тел/факс: (86554) 3-01-40
e-mail: info@nevesk.ru

№ _____

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
ОАО «НЭСК»



Шинкарев Е.В.

17 ноября 2015 г.

**Открытый запрос предложений № 2
от 17 ноября 2015 года
на право заключения Договора поставки
устройства испытательного РЕТОМ-61
(КОТИРОВОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ)**

Заказчик: Открытое акционерное общество «Невинномысская электросетевая компания» (ОАО «НЭСК»): 357100, Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Гагарина, 50-а.

Извещением о проведении Открытого запроса предложений (далее – Запрос предложений), опубликованным в Единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - Единая информационная система, ЕИС) (до ввода в эксплуатацию Единой информационной системы информация и документы, предусмотренные Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг в ОАО «НЭСК», размещаются на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг): www.zakupki.gov.ru и сайте Заказчика: www.nevesk.ru, пригласило юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее — Участники Запроса предложений, Участники закупки, Поставщики) к участию в Запросе предложений.

Лицо, ответственное за проведение Запроса предложений: начальник службы ВВИ и ТМ ОАО «НЭСК» Конторин Андрей Викторович, т.: 8(86554)7-63-89, e-mail: info@nevesk.ru.

По организационным вопросам обращаться к контактному лицу: специалист по закупкам ОАО «НЭСК» Беспавлова Юлия Николаевна, e-mail: info@nevesk.ru; т.: 8(86554)9-54-52.

1. Установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика

1.1. Требования к поставляемому товару (выполняемым работам, оказываемым услугам) и условиям поставки товара (выполнения работ, оказания услуг):

1.1.1. По результатам Запроса предложений Заказчик намерен заключить Договор поставки устройства испытательного РЕТОМ-61 (далее - Оборудование) в следующем комплекте:

№	Наименование	Количество
1.	Устройство Ретом-61	1
2.	Стандартное программное обеспечение	1
3.	Комплект ЗИП	1
4.	Комплект эксплуатационных документов	1
5.	Протокол метрологической поверки	1
6.	Гарантийный талон	1

1.1.2. Оборудование должно быть новое (не бывшее в эксплуатации), с датой изготовления – не ранее 2015 года, не находящееся в споре и под арестом, не являющееся предметом залога и не обремененное другими правами третьих лиц.

1.1.3. Оборудование должно быть надлежащего качества, сертифицированное, соответствующее стандартам и техническим условиям производителя Оборудования.

1.1.4. Оборудование должно быть предоставлено со всеми необходимыми для его эксплуатации сопроводительными документами (паспорт, инструкция по эксплуатации (на русском языке), сертификат соответствия, свидетельство об утверждении типа средств измерений, документы, подтверждающие гарантийные обязательства и др.). Оборудование должно сопровождаться документацией на русском языке, подтверждающей декларируемые технические характеристики и позволяющей обеспечить его эксплуатацию.

1.1.5. Срок поставки Оборудования не должен превышать 15 календарных дней с момента поступления предоплаты 70 % от стоимости Оборудования. Допускается досрочная поставка при условии предварительного уведомления и согласования с Покупателем.

1.1.6. Поставщик обязан за свой счет доставить Оборудование на склад Покупателя по адресу: 357100 Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Гагарина, 50-А.

1.1.7. Оборудование должно быть упаковано в тару, предохраняющую его от повреждений и обеспечивающую его сохранность при перевозке любыми видами транспорта и хранении. Тара оплате и возврату Поставщику не подлежит.

1.1.8. Гарантийный срок на Оборудование должен составлять не менее 60 месяцев с даты изготовления.

1.2. Сведения о начальной (максимальной) цене Договора (цене лота):

Стоимость товара по Договору не может превышать – 1 271 186,44 руб. (один миллион двести семьдесят одна тысяча сто восемьдесят шесть рублей сорок четыре копейки) без учета НДС; 1 500 000,00 руб. (один миллион пятьсот тысяч 00 копеек) с учетом НДС.

1.3. Сведения о валюте, используемой для формирования цены Договора, порядок формирования цены Договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей):

Валютой, используемой при формировании ценового предложения и расчетах, является российский рубль.

Цена поставки товара должна включать стоимость Оборудования в комплектации, указанной в подпункте 1.1.1 настоящей котировочной документации, доставку до склада Заказчика по адресу: 357100, Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Гагарина, 50 А, первичную метрологическую поверку Оборудования, все установленные законодательством налоги (в том числе НДС), сборы, таможенные пошлины, и иные расходы.

1.4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, работы, услуги:

Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Гагарина, 50-а

1.5. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:

Оплата по договору производится Покупателем в рублях Российской Федерации, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в следующем порядке: 70% стоимости Оборудования - в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты выставления счета, оставшиеся 30% - в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента поступления Оборудования на склад Покупателя (подписания товарной накладной).

2. Порядок проведения процедуры Запроса предложений

2.1. Требования к Участникам закупки и перечень документов, представляемых Участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

2.1.1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника закупки.

2.1.2. Обязательные требования к Участникам закупки:

2.1.2.1. Полная правоспособность на участие в Запросе предложений, заключение и исполнение Договора по результатам Запроса предложений.

2.1.2.2. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом закупки.

2.1.2.3. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.1.2.4. Неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в Запросе предложений.

2.1.2.5. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При наличии задолженности Участник закупочной процедуры считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и

решение по такой жалобе на день рассмотрения Заявки на участие в Запросе предложений не принято.

2.1.2.6. Отсутствие сведений об Участнике Запроса предложений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральными законами Российской Федерации от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестре недобросовестных поставщиков, сформированном в порядке, действовавшем до дня вступления в силу Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на период его существования (действия).

2.1.2.7. Отсутствие фактов неисполнения (ненадлежащего исполнения) Участником Запроса предложений обязательств по поставке товаров, (выполнению работ, оказанию услуг) по Договорам, заключенным с Заказчиком за последние 2 (два) года, предшествующие дате размещения извещения о закупке.

2.1.3. К коллективным участникам Запроса предложений предъявляются следующие дополнительные требования, связанные с особенностью коллективного участия:

2.1.3.1. В случае, если несколько юридических или физических лиц выступают совместно в качестве Участника Запроса предложений, каждое из таких юридических или физических лиц должно по отдельности соответствовать требованиям, установленным Заказчиком для Участников закупки.

2.1.3.2. О наличии и предоставлении соглашения (или иного документа), соответствующего нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон и определено лицо, уполномоченное представлять интересы коллективных Участников закупочной процедуры (лидер коллективного Участника).

2.1.4. Перечень документов, представляемых Участниками Запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям указан в пп. 2.2.16. настоящей Котировочной документации.

2.2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки на участие в закупке:

2.2.1. Предложение должно быть подано на русском языке и оформлено по форме, приведенной в Приложении №1 к настоящему Запросу предложений, и быть действительным не менее чем до даты подписания Договора по результатам Запроса предложений.

2.2.2. Предложение должно быть подписано лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника (Поставщика) без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченное лицо). Предложение также должно быть печатью Участника (Поставщика).

2.2.3. Участник вправе подать только одну Заявку на участие в Запросе предложений в отношении каждого предмета Запроса предложений (лота). В случае подачи нескольких предложений все они будут отклонены без рассмотрения по существу.

2.2.4. Ответственность за достоверность предоставленных данных несет Участник. Заказчик не обязан осуществлять проверку содержащихся в Заявке данных.

2.2.5. Ответственность за несвоевременную подачу Котировочной заявки или неполный комплект документов в составе Заявки на участие в Запросе предложений несет Участник.

2.2.6. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки. Заказчик не отвечает по этим расходам и не имеет обязательств перед Участниками, независимо от хода и результатов Запроса предложений, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Все документы в составе Котировочной заявки на участие в Запросе предложений должны быть четко отпечатаны, читаемы при просмотре.

2.2.8. Несоответствие Участника Запроса предложений требованиям, установленным Заказчиком в настоящей Котировочной документации, является основанием для отклонения его Заявки.

2.2.9. В любое время до окончания срока представления Котировочных заявок Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос Участника закупки внести изменения в извещение о проведении Запроса предложений, Котировочную документацию или Проект договора.

2.2.10. Изменения, вносимые в извещение, Котировочную документацию или Проект договора размещаются Заказчиком в Единой информационной системе и сайте Заказчика не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

2.2.11. Заказчик вправе отказаться от проведения Запроса предложений в любое время до момента заключения Договора с победителем (единственным участником) Запроса предложений, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками закупки, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей Заявки на участие в Запросе предложений.

Об отказе от проведения Запроса предложений Заказчик размещает извещение в Единой информационной системе и сайте Заказчика.

2.2.12. До окончания срока подачи Котировочных заявок Заказчик вправе по любой причине продлить этот срок. Извещение о продлении срока подачи Заявок размещается в Единой информационной системе и сайте Заказчика.

2.2.13. В случае если после окончания срока подачи Котировочных заявок не подано ни одной Заявки Заказчик (по решению закупочной комиссии) может выбрать одну из возможностей:

2.2.13.1. Продлить срок подачи Котировочных заявок.

2.2.13.2. Объявить новый Запрос предложений (при этом Заказчик вправе изменить требования Котировочной документации и условия исполнения Договора).

2.2.13.3. Осуществить закупку у Единственного поставщика.

При этом Заказчик в случаях, предусмотренных подпунктами 2.2.13.1 и 2.2.13.2. настоящего пункта в зависимости от принятого решения размещает в Единой информационной системе и сайте Заказчика извещение о продлении срока подачи Котировочных заявок или о повторном размещении заказа путем Запроса предложений.

2.2.14. Лицо, подавшее Заявку на участие в Запросе предложений, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до момента окончания срока их подачи, установленного Котировочной документацией.

Изменение и (или) отзыв Заявок после окончания срока их подачи, установленного Котировочной документацией, не допускается.

2.2.15. Заявки, полученные Заказчиком после окончания срока их подачи, установленного Котировочной документацией, не рассматриваются, не вскрываются и хранятся вместе с документацией о закупке.

2.2.16. Участник в составе своей Заявки должен представить следующие документы:

2.2.16.1. **Котировочное предложение** по форме, являющейся Приложением № 1 к настоящей Котировочной документации, содержащее цену товара с указанием сведений о включенных или не

включенных в неё расходах (налоги, сборы, другие обязательные платежи и другие расходы), подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью Участника.

2.2.16.2. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего Заявку Участника размещения заказа, на право участия в данном Запросе предложений (в том числе на право заключения Договора, являющегося предметом Запроса предложений) или заверенная Участником копия такого документа (с печатью).

2.2.16.3. Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не более чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения извещения о проведении Запроса предложений в Единой информационной системе и сайте Заказчика, либо заверенная Участником копия такой выписки с печатью.

2.2.16.4. Копия свидетельства о постановке Участника на учет в налоговом органе, заверенная Участником (с печатью).

2.2.16.5. Копия свидетельства о государственной регистрации Участника в качестве юридического лица или предпринимателя, заверенная Участником (с печатью).

2.2.16.6. Копия бухгалтерского баланса Участника за 2014 г., с отметкой налогового органа.

2.2.16.7. Документ, подтверждающий применяемую систему (режим) налогообложения, или копия, заверенная Участником (с печатью).

2.2.16.8. Справка из налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, выданная по состоянию не ранее, чем 01 сентября 2015 года, или копия, заверенная Участником (с печатью).

2.2.16.9. Коммерческое предложение в свободной форме, включающее в себя условия поставки, оплаты, цену на поставляемое оборудование (без НДС и с НДС), описание поставляемого товара.

2.2.16.10. Заверенная Участником копия сертификата соответствия на поставляемое Оборудование (с печатью).

2.2.16.11. Заверенная Участником копия свидетельства об утверждении типа средств измерений на поставляемое Оборудование (с печатью).

2.2.16.12. Опись документов и форм, представленных для участия в Запросе предложений.

2.3. Требования к описанию Участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик:

Участник Запроса предложений описывает поставляемое оборудование путем указания функциональных особенностей, технических характеристик, комплекта поставки Оборудования (устройства испытательного РЕТОМ-61) в коммерческом предложении или ином документе, составляемом в свободной форме.

2.4. Критерии и порядок оценки и сопоставления Заявок на участие в закупке:

2.4.1. *Критериями оценки для определения победителя* Запроса предложений *являются:* соответствие всем требованиям, установленным в Котировочной документации, наиболее низкая цена товара, наименьший срок поставки, наибольший гарантийный срок, наилучшие условия оплаты.

2.4.2. Закупочная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи Котировочных заявок, рассматривает Заявки на соответствие их требованиям,

установленным в Документации о проведении Запроса предложений, и оценивает их по критериям, установленным в Котировочной документации.

Заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки Заявок по решению закупочной комиссии, оформленному отдельным протоколом, который не публикуется в Единой информационной системе и сайте Заказчика. При этом Участники должны быть уведомлены о продлении срока рассмотрения и оценки Заявок любым способом, включая телефонограмму.

2.4.3. Рассмотрение Заявок заключается в определении соответствия каждого Участника закупки требованиям, установленным Котировочной документацией, соответствия Заявки, поданной таким Участником, требованиям Котировочной документации и соответствия предлагаемых товаров, (работ, услуг) требованиям Котировочной документации.

2.4.4. В случае, если при проведении отборочной стадии отклонены все полученные Заявки или Заявка только одного Участника не была отклонена, Запрос предложений признается несостоявшимся.

Заказчик вправе заключить Договор с Участником закупки, подавшим такую Заявку, и в этом случае Договор считается заключенным по результатам проведенной конкурентной процедуры.

2.4.5. Оценка Заявок осуществляется в строгом соответствии с процедурами и критериями, указанными в Котировочной документации.

2.4.6. В процессе оценки Заявок на участие в Запросе предложений закупочная комиссия каждой Заявке относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Договора присваивает порядковые номера. Заявке на участие в Запросе предложений, в которой содержится лучшее сочетание условий исполнения Договора, закупочная комиссия присваивает первый номер.

В случае, если в нескольких Заявках содержатся равнозначные сочетания условий исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке на участие в Запросе предложений, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

Сравнение Заказчиком стоимостных критериев в Заявках Участников (независимо от того какую систему налогообложения применяют Участники) производится по суммам без учета НДС.

Победителем в проведении Запроса предложений признается Участник, подавший Заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в Котировочной документации и предложивший наиболее выгодные условия исполнения Договора (Заявке которого присвоен первый номер).

2.4.7. Результаты рассмотрения и оценки Котировочных заявок оформляются протоколом, который размещается в Единой информационной системе и сайте Заказчика **не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня его подписания.**

2.4.8. В случае отклонения по результатам рассмотрения и оценки Заявок закупочной комиссией всех Котировочных заявок Заказчик вправе осуществить повторное размещение заказа путем Запроса предложений (с правом изменить условия исполнения Договора) или осуществить закупку у Единственного поставщика.

2.5. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок на участие в закупке:

2.5.1 Участник Запроса предложений направляет или подает Котировочную заявку в кабинет № 116 (специалисту по закупкам юридического отдела ОАО «НЭСК») по адресу: 357100, Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Гагарина, 50-а в бумажной форме с приложением всех необходимых документов, указанных в п.п.2.2.16. настоящей Котировочной документации, в запечатанном конверте, с указанием на нём: «Запрос предложений № 2 от 17.11.2015 г.».

Участник закупки вправе указать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

2.5.2. Срок подачи Заявки:

- дата начала подачи Заявок: «17» ноября 2015 года;
- дата окончания подачи Заявок: «26» ноября 2015 года в 10 час. 00 мин. (время московское).

2.6. Формы, порядок, сроки начала и окончания предоставления Участникам закупки разъяснений положений Документации о закупке:

Любые заинтересованные лица вправе обратиться к Заказчику с запросом о разъяснении положений Котировочной документации в письменной форме за подписью руководителя или уполномоченного лица (с приложением копии документов, подтверждающих полномочия) в срок не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи Заявок. Заказчик предоставляет разъяснения положений Котировочной документации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения запроса.

Заказчик направляет посредством факсимильной связи или электронной почты разъяснения заинтересованному лицу, направившему запрос и размещает данные разъяснения (без указания наименования или адреса заинтересованного лица, от которого был получен запрос на разъяснения) в Единой информационной системе и сайте Заказчика не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления указанных разъяснений.

Запросы о разъяснении положений Котировочной документации, поступившие позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи Заявок, указанного в Котировочной документации, не рассматриваются, ответы на такие запросы не предоставляются.

2.7. Место и дата вскрытия конвертов с Заявками, рассмотрения предложений Участников закупки и подведения итогов закупки:

Место вскрытия конвертов с Заявками, рассмотрения и подведения итогов Запроса предложений (определение победителя): ОАО «НЭСК», 375100; Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Гагарина, 50-а.

2.7.1. Дата и время вскрытия конвертов с Заявками:

- 26 ноября 2015 г., в 10 час. 00 мин. (время московское).

2.7.2. Дата рассмотрения Заявок и подведение итогов Запроса предложений (определения победителя):

- не позднее: 01 декабря 2015 г.

3. Прочие положения

3.1. Данная процедура Запроса предложений не является конкурсом, и ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура Запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура Запроса предложений не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

3.2. Опубликованное Извещение вместе с настоящей Котировочной документацией по Запросу предложений, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Участниками в соответствии с этим.

Предложение Участника имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.

3.3. Заказчик оставляет за собой право предложить Участникам провести переторжку (регулирование цены Договора с целью её уменьшения).

3.4. Заказчик направляет договор на подписание победителю Запроса предложений (участнику, с которым принято решение заключить договор) в течение 3 рабочих дней после публикации протокола рассмотрения заявок. Проект договора направляется по почте или с курьером, с одновременным направлением по эл.почте или факсу, указанным в заявке Участника.

Победитель (участник, с которым принято решение заключить договор) обязан подписать и вернуть Заказчику на подпись договор в течение 1 рабочего дня с даты его получения (с одновременным направлением скана подписанного договора по эл.почте или факсу Заказчика, указанным в проекте договора).

Заключение договора путем обмена документами посредством электронной почты, факсимильной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору, с одновременным направлением оригиналов допускается в целях сокращения времени, необходимого для подписания договора. При этом, заключенный указанным способом договор, имеет полную юридическую силу.

3.5. Заключенный по результатам Запроса предложений Договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.

3.6. Заказчик вправе отказаться от заключения Договора даже после публикации протокола об определении победителя, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками закупки, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в закупочной процедуре.

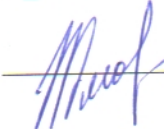
Приложения:

1. Приложение № 1: Форма предложения (Заявки) – на 3 л.
2. Приложение № 2: Проект Договора - на 5 л.

Лицо, ответственное

за проведение Запроса предложений  Конторин А.В.

Специалист по закупкам

 Беспавлова Ю.Н.

ФОРМА ЗАЯВКИ
На бланке организации-Участника

Исх. № ____ Дата ____ 20__ г.

В закупочную комиссию
ОАО «НЭСК»

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № 2 от 17.11.2015 г.

Изучив Котировочную документацию на право заключения вышеупомянутого Договора _____
(наименование и организационно правовая форма Участника размещения заказа)

в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сообщает о согласии участвовать в Запросе предложений на условиях, установленных в Котировочной документации, и направляет настоящую Заявку.

1. Информация об Участнике:

Полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы:	
Сокращенное наименование Участника:	
ОГРН:	
ИНН/КПП:	
Юридический адрес:	
Почтовый адрес:	
Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты):	
Телефоны Участника (с указанием кода города):	
Факс Участника (с указанием кода города):	
Адрес электронной почты Участника:	
Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона:	

2. Участник сообщает о своем намерении осуществить поставку оборудования по результатам Запроса предложений на следующих условиях:

Комплект поставки устройства испытательного РЕТОМ-61

№	Наименование	Количество	Цена без НДС, руб.	НДС, руб.	Цена с НДС, руб.	Срок поставки, с даты предоплаты	Гарантийный срок, с даты изготовления
1.	Устройство Ретом-61	1					
2.	Стандартное программное обеспечение	1					
3.	Комплект ЗИП	1					
4.	Комплект эксплуатационных документов	1					
5.	Протокол метрологической поверки	1					
6.	Гарантийный талон	1					
7.	...						
ИТОГО:							

3. В цену поставки товара включены:

- все установленные законодательством налоги (в том числе НДС), сборы, таможенные пошлины,

- расходы на доставку до склада Заказчика по адресу 357100, Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Гагарина, 50А

- расходы на первичную метрологическую поверку Оборудования,

- и иные расходы

[приводится перечень и характеристики иных сопутствующих работ (услуг)- при наличии].

4. Подтверждаем согласие с указанными в пункте 1.5 Котировочной документации условиями оплаты/предлагаем следующие условия оплаты, лучшие по сравнению с указанными в пункте 1.5. Котировочной документации:

_____ % стоимости Оборудования - в течение _____ рабочих дней от даты выставления счета,
 _____ % - в течение _____ рабочих дней с момента поступления Оборудования на склад Покупателя (подписания товарной накладной).

(Примечание: При не заполнении Участником варианта улучшенных условий оплаты или заполнении варианта, худшего по сравнению с указанным в пункте 1.5 Котировочной документации, считается, что Участник выразил согласие с условиями, установленными в Котировочной документации).

5. Мы согласны осуществить поставку товара в соответствии с требованиями Котировочной документации и Проекта договора и на условиях, которые мы представили в разделах 2-4 настоящей Заявки – с учётом требований Котировочной документации.

6. Участник согласен с тем, что в случае подачи Заявки, не отвечающей требованиям Законодательства Российской Федерации, Котировочной документации о проведении Запроса предложений № 2 от 17.11.2015 г., Участник не будет допущен Закупочной комиссией к участию в процедуре рассмотрения Заявок.

7. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательства по осуществлению поставки товара в соответствии с требованиями Котировочной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в Договор.

8. Настоящей Заявкой подтверждаем, что в отношении _____

(наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

9. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в Заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников Запроса предложений условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей Заявке юридических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

10. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать Договор, право на заключение которого является предметом Запроса предложений в соответствии с требованиями Котировочной документации и условиями наших предложений, в срок предусмотренный Котировочной документацией.

11. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя Запроса предложений, а победитель будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать данный Договор в соответствии с требованиями Котировочной документации и условиями нашего предложения по цене.

12. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____

(контактная информация уполномоченного лица)

13. Корреспонденцию в наш адрес (включая проект договора на подписание) просим направлять по адресу: _____

Адрес электронной почты: _____

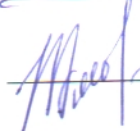
14. К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи.

Должность лица, подписавшего Заявку	Подпись	ФИО
--	---------	-----

Лицо, ответственное
за проведение запроса предложений

Специалист по закупкам

 _____ Конторин А.В.

 _____ Беспавлова Ю.Н.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № ____

« ____ » _____ 20__ г.

г. _____

_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Открытое акционерное общество «Невинномысская электросетевая компания», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора Шинкарева Евгения Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить Покупателю устройство испытательное РЕТОМ-61 (далее - Оборудование) в комплекте согласно Спецификации (приложение №1), а Покупатель принять и оплатить поставленное Оборудование в порядке и сроки установленные настоящим договором. Спецификация (приложение №1) является неотъемлемой частью договора.

1.2. Оборудование поставляется со всеми необходимыми для его эксплуатации сопроводительными документами (паспорт, инструкция по эксплуатации (на русском языке), сертификат соответствия, свидетельство об утверждении типа средств измерений, документы, подтверждающие гарантийные обязательства и др.). Оборудование должно сопровождаться документацией на русском языке, подтверждающей декларируемые технические характеристики и позволяющей обеспечить его эксплуатацию.

2. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ОБОРУДОВАНИЯ

2.1. Поставщик обязуется поставить Оборудование, указанное в Приложении №1 в течение _____ (не более 15) календарных дней с момента 70% предоплаты от стоимости Оборудования. Допускается досрочная поставка при условии предварительного уведомления и согласования с Покупателем.

2.2. Поставщик обязуется за свой счет доставить Оборудование на склад Покупателя по адресу: 357100 Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Гагарина, 50-А.

2.3. Оборудование должно быть упаковано в тару, предохраняющую его от повреждений и обеспечивающую его сохранность при перевозке любыми видами транспорта и хранения. Тара оплате и возврату Поставщику не подлежит.

2.4. Покупатель обязан совершить все необходимые действия, обеспечивающие приемку Оборудования.

2.5. Приемка Оборудования по количеству, качеству, комплектности и таре (упаковке) производится при его передаче Покупателю в соответствии с условиями Договора и товарной накладной. Оборудование считается сданным Поставщиком и принятым Покупателем по товарной накладной:

- «по количеству» – согласно количеству грузовых мест, указанных в товаросопроводительных документах;

- «по качеству» – согласно качеству, согласованному Сторонами в настоящем договоре и указанному в сертификатах (декларациях) соответствия и паспорте;

- «по комплектности» – на основании сверки номенклатуры, указанной в спецификации и номенклатуры фактически исполненной поставки.

2.6. Если при приемке будет обнаружено несоответствие Оборудования указанным в договоре условиям, Покупатель обязан принять его на ответственное хранение за счет Поставщика и в течении 3 (трех) рабочих дней известить его о выявленных недостатках (*заказным письмом с уведомлением о вручении, по факсу, электронной почте и т.д.*).

В течение 14 (четырнадцати) рабочих дней после предъявления претензии Поставщик обязуется за свой счет заменить Оборудование либо допоставить недостающие комплектующие Оборудования, указанные в спецификации (приложение № 1).

2.7. Право собственности на Оборудование, риск случайной гибели или случайного повреждения Оборудования переходит к Покупателю с момента передачи Оборудования и подписания товарной

накладной.

2.8. Вместе с Оборудованием Поставщик обязуется передать Покупателю следующие документы:

- счет;
- счет-фактура;
- товарная накладная;
- паспорт;
- сертификат соответствия;
- свидетельство об утверждении типа средств измерений;
- инструкция по эксплуатации;
- гарантийный талон или иной документ, подтверждающий гарантийные обязательства;
- другая необходимая техническая документация.

3. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость договора включает в себя стоимость Оборудования в комплектации, указанной в спецификации (приложение № 1 к договору), доставку до склада Покупателя, первичную метрологическую поверку Оборудования, все установленные законодательством налоги (в том числе НДС), сборы, таможенные пошлины, и иные расходы и составляет _____ руб. (_____ рублей _____ копеек), в том числе НДС 18% - _____ (_____ рублей _____ копеек).

3.2. Цена, указанная в п. 3.1 договора, является фиксированной и не подлежит изменению в период его действия.

3.3. Оплата по договору производится Покупателем в рублях Российской Федерации, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в следующем порядке: 70% стоимости Оборудования - в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты выставления счета, оставшиеся 30% - в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента поступления Оборудования на склад Покупателя (подписания товарной накладной).

3.4. Датой оплаты считается день списания денежных средств со счета Покупателя.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. поставить Покупателю Оборудование надлежащего качества, сертифицированное, соответствующее стандартам и техническим условиям производителя Оборудования;

4.1.2. в момент поставки Оборудования передать Покупателю необходимую документацию;

4.1.3. поставить Покупателю новое (не бывшее в эксплуатации) Оборудование, не находящееся в споре и под арестом, не являющееся предметом залога и не обремененное другими правами третьих лиц;

4.1.4. по требованию Покупателя предоставлять оперативную информацию о ходе поставки в течение одного рабочего дня.

4.2. Покупатель обязан:

4.2.1. принять Оборудование по товарной накладной;

4.2.2. произвести оплату в порядке и в сроки согласно условиям договора.

5. КАЧЕСТВО ОБОРУДОВАНИЯ И ГАРАНТИИ

5.1. Дата изготовления Оборудования – 2015 год.

5.2. Качество Оборудования должно соответствовать требованиям соответствующих стандартов (ГОСТам и/или Техническим условиям) и подтверждаться соответствующими документами (паспортами и сертификатами).

5.3. Гарантийный срок на Оборудование составляет _____ (не менее 60) месяцев с даты изготовления.

5.4. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы Оборудования, поставляемого Продавцом по договору.

5.5. В случае выявления недостатков при приемке Оборудования или эксплуатации в период гарантийного срока, указанного в настоящем договоре, Поставщик за собственный счет устраняет недостатки или производит замену Оборудования, включая расходы по возврату некачественного Оборудования. Замена Оборудования производится силами и за счет средств Поставщика. Основанием для проведения замены является надлежащим образом оформленная претензия (рекламационный акт). Замена Оборудования или устранение его недостатков производится Поставщиком в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней, считая с даты предъявления Поставщику претензии.

5.6. В случае невозможности осуществления ремонта (замены) Оборудования в указанные в пункте 5.5 договора сроки Поставщик обязан по требованию Покупателя в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней предоставить во временное пользование аналогичное Оборудование с комплектом расходных материалов, необходимым для обеспечения работоспособности, до окончания времени ремонта (замены).

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение, либо ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.

6.2. В случае нарушения сроков поставки, предусмотренных настоящим Договором, Поставщик выплачивает Покупателю пеню в размере 0,5 % (ноль целых пять десятых процентов) от стоимости не поставленного Оборудования за каждый день просрочки. Пеня выплачивается в течение 5 рабочих дней с момента выставления Покупателем письменной претензии.

6.3. За недопоставку Оборудования, поставку Оборудования несоответствующего качества и комплектации Поставщик выплачивает Покупателю штраф в размере 10 % (десять процентов) от стоимости Оборудования. Штраф выплачивается в течение 5 рабочих дней с момента выставления Покупателем письменной претензии.

6.4. Пеня и штраф, предусмотренные пунктами 6.3 и 6.4 взыскиваются в случае и с момента предъявления Покупателем соответствующих претензий.

6.5. Уплата пени и штрафа не освобождает Поставщика от выполнения своих обязательств.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Претензионный порядок для урегулирования возникших между сторонами разногласий обязателен. Сторона, получившая претензию, обязана ответить на нее в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента ее получения.

7.2. Все споры, возникающие из неисполнения договора и не улаженные соглашением сторон, рассматриваются в Арбитражном суде Ставропольского края.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Изменения и дополнения к договору осуществляются по согласованию сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными обеими сторонами.

8.2. Покупатель вправе отказаться от исполнения настоящего договора и потребовать возмещения убытков, если Поставщик не приступает своевременно к исполнению обязательств по настоящему договору или исполняет их настолько медленно, что окончание поставки к срокам, указанным в пункте 2.1. настоящего договора, становится невозможным.

8.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или в одностороннем порядке в случаях предусмотренных действующим законодательством РФ.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

9.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: война, гражданские волнения, эпидемии, блокады, землетрясение, наводнение, пожар или подобные явления, правительственные постановления, распоряжения (указы) государственных органов, законы или прочие нормативные документы, принятые после подписания настоящего договора и препятствующие его исполнению.

9.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в срок 10 (десять) календарных дней уведомить другую Сторону о наступлении действия подобных обстоятельств в письменной форме.

9.4. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.5. По прекращении действия указанных обстоятельств, Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

9.6. Если состояние невыполнения обязательств длится более двух месяцев, то каждая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без обязанности возместить другой Стороне возможные убытки, известив об этом другую Сторону за 3 (три) календарных дня до даты

Комплект поставки устройства испытательного РЕТОМ-61

№	Наименование	Количество	Цена без НДС, руб.	НДС, руб.	Цена с НДС, руб.
1.	Устройство Ретом-61	1			
2.	Стандартное программное обеспечение	1			
3.	Комплект ЗИП	1			
4.	Комплект эксплуатационных документов	1			
5.	Протокол метрологической поверки	1			
6.	Гарантийный талон	1			
7.	...				
ИТОГО:					

1. Во всем остальном, не указанном в настоящей Спецификации Стороны руководствуются положениями договора.
2. Данная Спецификация является неотъемлемой частью договора.

Поставщик:

_____ / _____

Начальник Юридического отдела

Лицо, ответственное
за проведение запроса предложений

Специалист по закупкам

Покупатель:

Генеральный директор ОАО «НЭСК»

_____ Е.В. Шинкарев

_____ Колчанова Н.А.

_____ Конторин А.В.

_____ Беспавлова Ю.Н.

Прошито, пронумеровано

17 (*смагача*) листа(ов)

